

令和6年度 服務研修年間計画

江田島中学校 不祥事防止委員会

	日 時	研 修 内 容	担 当 者
1 学 期	4月	《信頼され、不祥事を許さない教職員集団の構築》 ※ 教職公務員としての職務遂行の義務と身分上の義務について自覚を高め、信頼され尊敬される教職員となるよう意識を高める。（県の懲戒処分の指針、市の服務規定について含む） ・昨年度本校で生じた事案（ヒヤリハット含む）を周知し、不祥事の未然防止の意識を高める。 ※ 組織で不祥事防止の風土を構築する。 ・服務研修について、内容を確認するとともに研修担当者の確認を行う。	校長 教頭
	5月	《不祥事防止強化月間の取組》 ※ 過去の江田島市で生じた不祥事事案を具体的に示し、背景等を振り返ることで「不祥事を許さない教職員集団」をさらに構築するよう共通理解を図る。 ※ 教師による体罰・未履修・未返却の防止についての研修	教頭 校長
	6月	《個人情報保護・漏えい防止》 ※ 事例研修を行い、自分を見つめる機会とし、紛失・漏えい防止の研修	3年団
	7月	《生徒の情報交換》 ※ 支援、指導を要する生徒の情報交換を行い、指導方法について共有し、全教職員で同様の指導ができる体制をつくる。 ※ 「不祥事防止のための教職員のチェックリスト」実施・分析	保健主事 特別支援Co 教頭
	8月	《アンケートの実施・分析・検証》 ※ 体罰・セクハラに関するアンケートを実施し分析する。 《夏休み中の服務について》 ※ 事例研修を行い、夏休み中の服務について考える。 ※ 「不祥事防止のための教職員のチェックリスト」実施・分析	生徒指導主事 主事 1年団
2 学 期	9月	《ハラスメント》 ※ セクシュアルハラスメント相談窓口やスクールカウンセラー相談状況、メンタルヘルスの保持について考える。	保健主事 生徒指導主事
	10月	《生徒への適切な指導について》 ※ 適切な生徒指導の在り方についての研修を実施する。（アポイント等）	生徒指導主事
	11月	《進路事務について》 ※ 入試事務等の期日、チェック体制の確認を組織で行う。 ※ 著作権法についての研修	進路指導主事 教務主任
	12月	《冬休みの服務について》 ※ 事例研修を行い、飲酒運転等の不祥事を起こさない行動について考える ※ 体罰・セクハラに関するアンケートを実施し分析する。 （法令遵守を遵守するよう、服務管理を徹底する。） ※ 「不祥事防止のための教職員のチェックリスト」実施・分析	2年団 教頭
3 学 期	1月	《会計管理意識の向上》 ※ 学年会計の管理状況や不祥事を起こさない管理の進め方について考える。	主事
	2月	《アンケート結果による取組の評価》 ※ アンケート結果（生徒・保護者・教職員）を基に取組みの振り返りを行う。	生徒指導主事
	3月	《学校関係者評価委員会の評価結果について》 ※ 評価結果から、今年度の課題と次年度の取組を確認する。 ※ 「不祥事防止のための教職員のチェックリスト」実施・分析	教頭

※ 「教職員の懲戒処分」（記者発表資料）、不祥事に関する新聞記事は、資料を配布し、随時職員朝会で研修を行う。